

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛОЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея: „Народно читалище Зора - 1939“ с. Черковица.
2. Празникът на читалището е 24 май.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 15.05.2010 година, съгласно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 05.08.1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

2. запазване на обичаите и традициите на населението;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са

български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

13. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места, трябва да бъде залепена поканата за събраниято.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събраниято се отлага с 1/един/ час. Тогава събраниято е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО. То се състои най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3/три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Никопол.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Никопол, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

**Доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на
Годишната програма за развитие на читалищната дейност за 2018 г. на
НЧ ...“ЗОРА -1939 „ гр./с. ЧЕРКОВИЦА**

1. Действащи групи и състави през 2018 г.(да се опишат): - 7 бр.
Група за народни песни 2 бр.
Детска танцова група 2 бр.
Група за автентичен фолклор 1 бр.
Драматични колективи сатира 1 бр.
Група за художествено слово 0 бр.
Клуб по по изобразително изкуство 1 бр.
2. Завоювани отличия: - Грамота
.....
3. Дейност по Програма „Глобални библиотеки – България“: - НЕ
.....
4. Приоритети и календарен план на дейностите, заложи през 2018 г.:
Съхраняване на българските традиции, запазване и обогатяване на съществуващите форми за художествена самодейност, изграждане на социална среда за общуване и приобщаване на хората от третата възраст.

№	Дейности и приоритети	дата/месец	изпълнен е: ДА/НЕ	причини за неизпълн ението
---	-----------------------	------------	-------------------------	-------------------------------------

	дейности	дата/месец	изпълнени е: ДА/НЕ	причини за неизпълнението
1	Ден на родилната помощ-Бабинден	21.01.2018г.	да	
2	Тодоровден - Барбалии	м.02. 2018г.	да	
3	Посрещане на баба Марта	01.03.2018г.	да	
4	Трети март	03.03.2018г.	да	
5	Участие във вечер на носията в с.Милковица	02.03.2018г.	да	
6	Международен ден на жената 8-ми март	08.03.2018г.	да	
7	Лазаровден, Цветница и Великденските празници	07.04.2018г.	да	
8	Участие в „Живи въглени“ –с.Дебово	05.05.2018г.	да	
9	Черешова задушница -Спасовден	10.06.2018г.	да	
10	Русалийската седмица-„Калушари“	24.06.2018.	да	
11	Участие във 8-ми фестивал на Банатските вкусотии с.Асеново	11.08.2018г.	да	
12	Участие в събора на с.Сомовит	30.08.2018г.	да	

13	Празник на селото	01.09.2018г.	да	
14	Ден на възрастните хора	01.10.2018г.	да	
15	Ден на будителите	01.11.2018г.	да	
16	Бъдни вечер и коледни празници	25.12.2018г.	да	
17	Посрещане на Нова Година	31.12.2018г.	да	
	Реализирани дейности , не включени в годишната програма на читалището.			
1	Трифон Зарезан	14.02.2018.	да	
2	Посрещане на баба Марта	01.03.2018г.	да	

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
НЧ"....."ЗОРА - 1939",
Емил Асенов Цеков
/име, фамилия, подпис, печат/



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За дейността на читалище "Народно Читалище „Зора – 1979“ гр.с. Черковница през 2019 година

(свързано с чл.26а от Закона за народните читалища)

1. Приоритетни цели: Формиране на читалището като място за обединяване и контакти, реализиране на дарителски акции, разкриване на културно-просветната дейност на читалището сред населението. Прилагане на иновативни подходи и методи на работа за повишаване на читателския интерес. Вибиножетата да се развият като среднище на информация, комуникация и културна дейност.

Дейности за разкриване и означаване културното наследство на нашия край.

2. Субсидирана бройка: 1

3. Мероприятия:

№	Дейност	Дата за провеждане	Приблизителен бюджет /лв./	
			собствени средства	субсидия от общината
1	Ден на родилната помощ	21.01.2019г.	не	не
2	Тодоровден -Варбалии	м.02.2019г.	не	не
3	Участие във вечер на поезията и самодеца в с.Милковина	02.03.2019г.	не	не
4	Международен ден на жената 8-ми март	08.03.2019г.	не	не
5	Черешова задушница -Славовден	12.06.2019г.	не	не
6	Празник на рибата в гр.Игоница	м.06.2019г.	не	не
7	Русийска седмица –„Калушари“	22.06.2019г.	не	не
8	Участие в 9-ти фестивал на Банатските вирсуотии с.Асеново	10.08.2019г.	не	не
9	Среща на Овения -самодейни	м.08.2019г.	не	не
10	Празник на баба, дядо и внуци	м.08.2019г.	не	не
10	80 години „Народно Читалище „Зора-1939“	07.09.2019г.	не	500.00 лв.
11	Празник на селото -Събор	07.09.2019г.	не	500.00 лв.
12	Празник на храма Рождество Богородично	08.09.2019г.	не	не
13	Участие в празник на прозлето и виното в с.Лозяна	м.09.2019г.	не	не
14	Ден на възрастните хора	01.10.2019г.	не	не
15	Въвни вечер а Коледни празници	24.12.2019г.	не	не
	Общо:	х		1000.00 лв.

Министър-председател Черковница - секретар

Брой: 07.11.2019г.

(Своен подпис)



Всичко с връщане

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ ЗОРА – 1939 „
С. ЧЕРКОВИЦА, ОБЛ. ПЛЕВЕН, ОБЩ. НИКОПОЛ

СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛИТЕ

1. ЕМИЛ АСЕНОВ ЦЕКОВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. ПАВЕЛ АЛЕКСАНДРОВ ФЛОРОВ - ЧЛЕН
3. ПЕТЪР ИЛИЕВ ДРАГОВ - ЧЛЕН
4. КРАСИМИР КОСТОВ ПАРАСКЕВОВ - ЧЛЕН
5. МАРЧО ТОДОРОВ ГЕОРГИЕВ - ЧЛЕН

И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

1. КРАСИМИРА АНДОНОВА ФЛОРОВА – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК
2. ТОДОР ГЕОРГИЕВ НИКОЛОВ - ЧЛЕН
3. ИРИНКА ДИМИТРОВА ИВАНОВА - ЧЛЕН

ОТЧЕТ
за касовото изпълнение на бюджета
на „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЗОРА-1939“-с.Черковница
към 31.12.2018 г.

№	ПРИХОДИ	Сума
1.	Начално салдо към 01.01.2018 г. (наличности в каса и банка)	941
2.	Получена субсидия за дейност от общината през 2018 г. (с натрупване)	10 800
3.	Получена целева субсидия за капиталови разходи от общината през 2018 г.	0
4.	Получена субсидия от Министерство на културата през 2018 г. – общо: в т.ч.: 1. за	0
5.	Получени приходи по проекти през 2018 г. - общо: в т.ч.: 1. за	0
6.	Получени собствени приходи през 2018 г., общо: в т.ч.: 1. от дарения лв. 2. от наеми лв. 3. от рента лв. 4. от такси лв. 5. от чл внос лв. 6. други лв.	776
ВСИЧКО ПРИХОДИ:		12 517

Параграфи	РАЗХОДИ	Сума
01-00 и 02-00	Заплати и възнаграждения на персонала, нает по труд. прав.(общ) и други възнагр. и плащания за персонала	6 475
в т.ч. 01-01	Заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоот.	6 475
в т.ч. 01-09	Доп. материално стимулиране и други допълнителни възнаграждения	
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели (общ)	1 230
10-00	Издръжка (общ)	3 035
10-11	Храна	528
10-12	Медикаменти	
10-13	Облекло	
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	16
10-15	Материали	34
10-16	Вода, горива и енергия	504
10-20	Разходи за външни услуги	1 898
10-30	Текущ ремонт	
10-51	Командировки в страната	
10-52	Командировки в чужбина	55
10-62	Разходи за застраховки	
10-98	Други разходи, неklasифицирани по –горе-общо, в т.ч.	
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции (общ)	121
19-01	Платени държавни данъци, такси, наказ.лихви и администр.санкции	121
19-81	Платени общински данъци, такси, наказ.лихви и администр.санкции	
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	36
51-55	Капиталови разходи	
ВСИЧКО РАЗХОДИ :		10 897

Забележка: 1.Отчета се представя до 10 число на месеца, следващ отчетния период.

Секретар на читалището:
(Снежинка Параскевова)
подпис, фамилия, длъжност

Председател на читалището:
(Емил Ценов)
подпис и печат





УСТАВ

НА „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЗОРА - 1939“ СЕЛО ЧЕРКОВИЦА

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /1/. „Народно читалище Зора - 1939“ е традиционно самоуправляващо се българско сдружение, което изпълнява и държавни културно - просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. „Народно читалище Зора - 1939“ е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в село Черковица, област Плевен, община Никопол и адрес на управление - ул. „Христо Ботев“ № 1.

Чл. 3. Наименованието е: „Народно читалище Зора - 1939“, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitaliste Zora – 1939“.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на местните и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност ;